

# TÜRK DİABET VE OBEZİTE VAKFI BURS YÖNETMELİĞİ

## GENEL HÜKÜMLER

### Amaç, Kapsam ve Dayanak

**Madde 1-** Bu yönetmeliğin amacı, TÜRK DİABET ve OBEZİTE VAKFI'nca, üniversitelerde lisans ve lisansüstü düzeyinde öğrenim gören başarılı ve maddî imkânları yetersiz Tıp ve Sağlık Bilimleri öğrencilerine verilecek burslara ve burslulara verilebilecek ödüllere ilişkin adaylık ve başvuru, kabul, değerlendirme, tahsis ve devam esaslarını düzenlemektir. Bu yönetmelik TÜRK DİABET ve OBEZİTE VAKFI SENEDİ' nin 20. Maddesine istinaden hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**Madde 2-** Bu yönetmelikte geçen;

**Vakıf** : TÜRK DİABET ve OBEZİTE VAKFI'NI,

**Yönetim Kurulu:** TÜRK DİABET ve OBEZİTE VAKFI YÖNETİM KURULU'nu,

**Burs Komisyonu:** Yönetim Kurulu'nun kendi üyeleri arasından belirleyeceği en az iki üye ile dışarıdan da belirleyebileceği 2 ile toplam 4 üyeden oluşan komisyonu,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### BURSLAR

#### Bursların Türleri

**Madde 4-** Vakıf tarafından her yıl yeniden tespit ve ilan edilecek kontenjan, tutar ve sürelerde verilecek olan karşılıksız bursların türleri şunlardır:

a) "Lisans Bursları"

b) Öncelikle Diabet ve Obezite ile ilgili dallarda olmak üzere Tezli Yüksek Lisans veya Doktora yapan öğrencilere verilecek "Lisansüstü Bursları"

### ADAYLIK VE BAŞVURU ŞARTLARI

**Madde 5 –** Bursa adaylık ve başvuru şartları şunlardır

#### I. Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı Olmak

## **II. Maddî İmkânları Yetersiz Olmak**

Vakıf bursuna aday olabilmek için öğrencinin maddî imkânlarının yetersiz olduğunu kabul ve beyan etmesi esastır. Bunun için her aday, ailesinin ve kendisinin mal varlığı ve gelir durumunu tam olarak belgelendirmek zorundadır.

## **III. Başarılı Olmak**

### **Lisans Bursları**

**Madde 6-** Vakıf bursları, öncelikli olarak Tıp ve Sağlık Bilimleri alanlarında, özellikle de diyabet ve obezite alanlarında, lisans kademesinde hazırlık sınıfı ve birinci sınıfa kayıt yaptıran yeni öğrencilerle, ara sınıf öğrencilerine verilir. Hazırlıktan birinci sınıfa geçenler ara sınıfta sayılır. Dağıtımda ara sınıf farkı gözetilmez; maddî imkândan daha mahrum olan başarılı adaya öncelik tanınır. Bursun tahsisi ve sürdürülmesi için gerekli başarı şartları aşağıda verilmiştir.

Üniversiteye ilk girişte ÖSYM giriş puanı başarı kriteri olarak alınır. Ara sınıf öğrencileri için burs, altyıl veya yarıyıl normal eğitim-öğretim programının derslerinden başarısız dersi olmayan ve ağırlıklı not ortalaması; bağıl not sistemine göre yapılan değerlendirmede en az CB, 4 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 2.50, 100 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 70 olup bir üst yıl veya yarıyıla geçiş hakkı kazanan adaya tahsis edilir. Başarı derecesi yüksek olan adaya öncelik tanınır.

### **Lisansüstü Bursları (Yüksek Lisans ve Doktora)**

**Madde 7-** Üniversitelere bağlı enstitülerde lisansüstü eğitim (özellikle de diyabet ve obezite alanlarında tezli yüksek lisans ve doktora) yapan başarılı ve maddî imkânı kısıtlı olan öğrencilere başvuruları halinde karşılıksız burs verilir. Tezli yüksek lisans ve doktora için öğrencinin lisans mezuniyet genel not ortalamasının en az BB/AA, 3.00/4.00 veya 80/100 olması şarttır. Başvuruların değerlendirilmesinde akademik özgeçmiş ve lisansüstü eğitim konusunun ülkemizin kültürel gelişimine ve sanayinin bilimsel ve teknolojik gelişimine katkısı dikkate alınır.

## **III. Diğer Şartlar ve Özellikler**

**Madde 8-** Vakıf burslarına başvuru tarihinde adayların; lisans eğitimi düzeyinde 23; tezli yüksek lisans düzeyinde 26; doktora düzeyinde 30 yaşından büyük olmamaları şarttır. Lisansüstü burslarına başvurularda, adaylardan tez danışmanları ya da diğer öğretim üyelerinden talep ederek alacakları, Vakfa hitaben yazılmış bir tavsiye mektubu istenir.

## **BURS TAHSİS SÜRECİ**

### **Kontenjanların Tesbiti ve Duyurulması**

**Madde 9-** Yıllık kontenjan miktarı; bursların türleri, miktar ve süreleri Vakıf bütçesinde bu iş için ayrılan ödeneye uygun olarak Vakıf Yönetim Kurulu tarafından kararlaştırılır. Bu bilgiler gerekli

işlemlerin yapılabilmesini teminen ilgili üniversite temsilcilerine duyurulur. Kontenjanların lisans ve lisansüstü öğrencilere duyurulması Üniversiteler tarafından gerçekleştirilir.

### **Bursun Süresi**

**Madde 10-** Vakıf Bursları genel ilke olarak Ekim ayında başlamak üzere eğitimin uygulandığı aylar verilir. Lisans eğitiminin son yılında (tıp fakültelerinde altıncı yıl) mezuniyet ayı olan Haziran ayından sonra ödeme yapılmaz.

Vakıf bütçe imkanlarında olağandışı bir sebeple daralma olmadığı sürece, bu yönetmelik hükümlerine göre başarısı tespit edilen ve istikrarlı bir şekilde bunu devam ettiren öğrencinin her sene başvurusunun alınmasına gerek olmaksızın mezun olana kadar bursunun devam etmesi esastır. Burslar; lisans öğrencilerine yönelik olarak hazırlık sınıfları için azami bir yıl, tıp fakülteleri için azami 6 yıl, lisansüstü öğrenciler için yüksek lisans programında azami 2 yıl, doktora programında azami 4 yıllık süre için verilir.

### **Başvuru**

**Madde 11-** Vakıf bursu için başvurular, Üniversitelere gönderilen örneği ekli Öğrenci Başvuru Belgesi ile yapılır. Bu yönetmeliğin İkinci Bölüm'ünde sıralanan adaylık şartlarını taşıyan istekli her öğrenci, Üniversitesinden temin edeceği Öğrenci Başvuru Belgesini doldurur ve gerekli diğer belgeleri de ekleyerek Üniversitesinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na veya Üniversitenin bu konuda görevlendireceği birime teslim eder.

**Madde 12-** Yapılacak başvurularda, Öğrenci Başvuru Belgesi'nin ekinde bulunması gereken belgeler şunlardır:

- a) Nüfus Cüzdanı Örneği,
- b) Adli Sicil Belgesi,
- c) Lisans öğrenimine yeni başlayan bursiyer adayları için başarı belgesi olarak adayın ÖSYM Sonuç Belgesi fotokopisi ile gerekirse Üniversiteye girişteki başarı sırasını gösteren Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlıklarından alınacak belge,
- d) Lisans öğrenimi ara sınıfındaki bursiyer adayları için başarı belgesi olarak adayın tamamladığı son ders yılı veya yarı yıl itibarıyla derslerinden aldığı notları, bütün derslerin genel not ortalamasını gösteren ve Üniversite tarafından onaylanmış belge,
- e) Lisansüstü öğrenimine yeni kaydolan adaylar için başarı belgesi olarak adayın lisans öğrenimi süresince almış olduğu dersleri, bu derslerden aldığı notları ve ağırlıklı genel not ortalamasını gösteren not belgesinin aslı veya Üniversiteye onaylı fotokopisi ve tezli yüksek lisans veya doktora öğrenimine kabul edildiğini gösterir Üniversite'den alınmış belge ve ilgili öğretim üyelerinden alınmış tavsiye mektubu,

f) Lisansüstü öğreniminin ileri yıllarındaki adaylar için başarı belgesi olarak lisansüstü öğrenimi süresince almış olduğu dersleri, bu derslerden aldığı notları ve ağırlıklı genel not ortalamalarını gösteren not belgesinin aslı veya Üniversitece onaylı fotokopisi; varsa yayın listesi ve bu yayınlardan birer kopya; ve ilgili öğretim üyelerinden alınmış tavsiye mektubu,

g) Vakıf tarafından istenebilecek diğer belgeler.

### **Adayların Seçilmesi**

**Madde 13-** Vakıf Mütevelli Kurul üyeleri tarafından teklif edilmiş olan ve bu yönetmelikteki şartları taşıyan adaylardan her bir Mütevelli Kurul üyesi için en az bir öğrenciye burs tahsis edilir. Bunun dışında Vakıf bursiyerlerinin seçimi iki aşamada gerçekleştirilir. Üniversite, kendilerine başvuruda bulunan adayları inceleyerek, üniversitesine ayrılmış kontenjanın iki katı kadar sayıda adayı seçerek Vakfa bildirir.

**Madde 14-** Bursların verilmesinde başarı ve maddi durum kriteri dikkate alınır. Burs Komisyonu, adayları bu kriterlere göre sıraya koyar ve bir tutanak hazırlar. Burs Komisyonu tutanağında burs tahsisi için seçilen adayların adlarını soyadlarını ve başarı derecelerini sırayla gösteren burs tahsis cetveli ve her adayın Öğrenci Başvuru Belgesi ve ekleri bulunur. Burs Komisyonu, tutanağı ve eklerini bir yazı ile Ekim ayı içerisinde Yönetim Kurulu'na gönderir.

### **Burs Tahsisi**

**Madde 15-** Öğrenciye bursun tahsisi Yönetim Kurulu'na yapılır. Yönetim Kurulu başvuran adayların durumlarını Burs Komisyonu tutanaklarına dayalı olarak inceler; gerekli görürse ek bilgi ve belgeleri ister, mülakat yapar ve nihai kararı verir.

### **Vicdanî Yükümlülük**

**Madde 16-** Her Vakıf Burslusu, kendisini Vakıf ailesinin bir ferdi sayar ve Vakfın gelişmesine katkıda bulunmayı, hayata atıldıktan sonra kendisi gibi başka bir öğrenciye imkanları ölçüsünde maddi destek sağlamayı görev bilir. Bu, vicdanî bir sorumluluktur.

### **Bursun Ödenmesi**

**Madde 17-** Burs tutarı lisans, yüksek lisans ve doktora seviyelerinde farklıdır. Burs tutarlarını ve yıllık artış oranlarını Yönetim Kurulu belirler. Vakıf, seçilen öğrencilerin aylık burslarını Ekim ayı başından geçerli olmak üzere banka hesaplarına havale eder.

### **Bursun Devam Koşulları ve Kesilmesi**

**Madde 18-** Bursun devam edebilmesi için yaz dönemi gelen transkriptlerinde, altı aylık veya yarıyıl normal eğitim-öğretim programının derslerinden başarısız dersi olmayan, 100

üzerinden yapılan değerlendirmede en az 70 olup, bir üst yıl veya yarıyla geçiş hakkı kazanması gerekmektedir.

### **Lisansüstü Bursları**

**Madde 19-** Tezli yüksek lisans ve doktora bursunun devamı için öğrencinin genel not ortalamasının bağıl not sistemine göre yapılan değerlendirmede en az BB, 4.00 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 3.00, 100 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 80 olması şarttır.

**Madde 20-** Vakıf bursunu aldıktan sonra; Kredi ve Yurtlar Kurumu Geri Ödemeli Öğrenci Kredisi hariç başka yerden benzeri destek bulan ve kabul eden öğrencinin bursu kesilir. Üniversitelerin uluslararası değişim programlarına üniversitelerinin onayı ile katılan öğrencinin bursu 1 yıla kadar uzatılabilir ve bu dönemde de bursu ödenmeye devam eder.

Bursun devamı süresince taksirli suçlar dışında bir suçtan dolayı paraya çevrilmiş dahi olsa 1 aydan ziyade hapis veya daha ağır bir ceza ile mahkûm olanlar ve Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve Yurtlar Yönetmeliği uyarınca ceza alan; herhangi bir nedenle Üniversiteyle ilişiği kesilen veya kayıt donduran öğrencilerin bursları kesilir. Bu durumların söz konusu olması halinde, bursiyer en geç 15 gün içerisinde Vakfa bildirimde bulunmak zorundadır. Burs tahsisinin kaldırılmasını gerektiren nedenin resen öğrenilmesi halinde burs kesilir ve var ise haksız ödeme ilgiliden geri alınır. Ayrıca durumu bu yönetmelik hükümlerine uymadığı tespit edilen öğrencinin de bursu kesilir.

Bursun tahsisinde maddi imkanları yetersiz olmak gerek koşuldur. Öğrencinin durumu ile ilgili bilgilerin eksik ve yanlış olarak verildiği Vakıf tarafından yapılan araştırma sonucunda kesin olarak tespit edildiği takdirde burs Vakıf tarafından kesilir ve o tarihe kadar bursluya yapılan ödemelerin, Vakıf tarafından geri ödenmesi talep edilir. Burs almaya başladıktan sonra maddî durumu iyileşen burslu, bursunun kesilmesini ister.

### **Eğitim Boyu ve Sonrası Etkinlikler**

**Madde 21-** Vakıf Bursluları, eğitimleri boyunca veya sonrasında Vakıf'ca düzenlenecek burs ve ödül dağıtım törenlerine ve sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılmayı görev bilirler.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **ÖDÜLLER**

**Madde 22-** Ödüllerin amacı;

Çok çalışmayı teşvik etmek, üstün başarılı olmayı özendirmek, çalışkan ve başarılı insanları, ödüllendirmek yoluyla TÜRK DİABET VE OBEZİTE VAKFI Topluluğuna tanıştırmak ve genel olarak topluma tanıtmak ve örnek göstermektir.

### **TÜRK DİABET VE OBEZİTE VAKFI Yükseköğrenim Üstün Başarı Ödülü**

**Madde 23-** Yıl sonu genel başarı ortalaması bağlı not sistemine göre yapılan değerlendirmede en az BB, 4.00 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 3.00, 100 üzerinden yapılan değerlendirmede en az 80 olan burslu, bir aylık ek burs ile ödüllendirilir. (Aynı şartlarla mezun olan son sınıf öğrencileri de bu ödülünden yararlandırılır.)

### **TÜRK DİABET VE OBEZİTE VAKFI Yükseklisans Onur Ödülü**

**Madde 24-** TÜRK DİABET VE OBEZİTE VAKFI yurtiçi tezli yüksek lisans öğrenimini bitirme genel not ortalaması en az BA/AA, 3.50/4.00 veya 85/100 olan Vakıf burslusu, bir aylık ek burs tutarı ile ödüllendirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **DİĞER HÜKÜMLER**

#### **Malî Hükümler**

**Madde 25-** Verilecek her türlü burs ve ödüllerin sayısı ve para olarak miktarı, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından bütçede bu iş için ayrılan ödenek gözönüne alınarak tespit edilir. Yönetim Kurulu, bu iş için gerektiğinde Bütçenin diğer kalemlerinden aktarma yapabilir.

#### **İdarî Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 26-** Bu Yönetmelik, Vakıf Mütevelli Kurulu'nca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 27-** Bu Yönetmelik hükümlerini, Yönetim Kurulu yürütür.”